

▷教習に対する質問方法

★「お問い合わせ」にて各教程の質問を受け付けております。

STEP 1 ホーム画面



STEP 2 お問い合わせ画面



1 ホーム画面のメニューにて表示しています。

2 質問内容を記載すると後日指導員から回答が返ってきます。

教習所名	○○自動車学校	
お問い合わせ先メールアドレス		
受講者ID	教習生番号	
受講者パスワード	生年月日（西暦8桁）	
サイトURL	https://gakkasaiji.menkyo-school.com/	QRコード

【受講に関する注意事項】

- 通常の学科教習同様、途中退室は認められませんので、継続して受講するようにお願い致します。後日、途中離席などが確認された場合は、再受講になります。
- ログイン時、また学科教習受講中は顔認証による本人確認を行っております。
- 動画等の講座は、パケット通信料がかかりますので、なるべくWi-Fiの環境下で受講してください。
- その他の注意事項
 - 「オンライン学科教習のご案内」をしっかりとご確認ください。
 - ログイン後、連絡用としてメールアドレスの設定をお願いします。
 - ご利用は、入校の翌日からになります。
 - ご不明点等は、受付にお問い合わせください。

【教習に関する注意事項】

- 学科受講終了期限
以下の時限までに全ての学科教習の受講をしてください。
受講修了していない場合は、その後の技能教習と検定の予約をキャンセルしますのでご注意ください。

第一段階の技能教習（MT車：12時限、AT車：9時限）を受講する前日

第二段階の技能教習（MT車、AT車共に）9時限を受講する前日

- 但し
- ・第二段階教習番号1（危険予測ディスカッション）
 - ・第二段階教習番号2・3・4（応急救護処置）3時限連続教習は対面授業となります。【予約制】

e-ラーニングの動作環境

動作環境	詳細情報
WinPC	・OS：8.1 / 10 ・ブラウザ：Chrome / FireFox / InternetExplorer 11 ・CPU：Core 2 Duo もしくはそれ以上のCPU ・メモリ：2.00GB もしくはそれ以上のメモリ ・画面解像度：1280×768以上 ・インターネット回線：光回線1.5Mbps以上
MacPC	・OS：Mac OSX ・ブラウザ：Chrome最新版 / FireFox最新版 / Safari最新版 ・CPU：Intel x86以上のCPU ・メモリ：2.00GB もしくはそれ以上のメモリ ・画面解像度：1280×768以上 ・インターネット回線：光回線1.5Mbps以上 ※一部講座ではSafariでご受講いただけません。その場合ChromeもしくはFireFoxをご利用ください。
タブレット	【iPad】 ・OS：iOS8以上(iPad 3以上) ・ブラウザ：Safari(iPad・iPhone標準ブラウザ) ・画面解像度：1280×768以上 ・インターネット回線：4G・WiFi環境推奨 ※一部講座ではSafariでご受講いただけません。その場合ChromeもしくはFireFoxをご利用ください。
スマホ	・OS：iOS8以上(iPhone 4s以上) ・ブラウザ：iphoneの場合はSafari Androidの場合はChrome ・インターネット回線：4G・WiFi環境推奨 Androidは、全ての機種に対応しているわけではございません。 詳細は、下記「動作検証済みAndroid端末一覧」をご覧くださいませ。 URL: https://p-movie.biz/docs/verifiedterminal.html

※各講座の動作環境は学校担当者、もしくは学習画面にてご確認ください。



ご利用の手引き

完全オンライン

（環境の整わない方、一部学科を除く。）

※入校の翌日から、ご利用可能です。

※ログインID、パスワードは、教習生番号、生年月日（西暦8桁）です。

※不明点など、受付にお問い合わせください。



e-ラーニングのメリット

- 特徴1 場所を選ばずどこでも学習可能!!
- 特徴2 時間を選ばずいつでも学習可能!!
- 特徴3 苦手なところは繰返し何度でも受講可能!!
- 特徴4 PC・スマホ・タブレット端末で簡単に学習可能!!

▷ログイン方法・TOP画面

★スマートフォン・タブレット・PCに対応しています。



- 1 「https://●●●.menkyo-school.com/」へアクセスし、ログインページを表示します。
- 2 ID・パスワードを入力し顔認証による本人確認を行います。ID・パスワードは一度入力すると、保存できます。再入力不要です。
- 3 お知らせに**注意事項**が表示されます。
- 4 管理者から連絡が来ると、新着マークが赤色に点灯して通知します。
- 5 学習中の講座への**アクセスが簡単**です。
- 6 名前の欄をクリックすると、パスワード変更、メールアドレス登録・変更ができます。メールアドレスが登録されていると、管理者からの連絡が、ログインしなくても、自分のスマートフォンで内容を確認できます。

CHECK POINT

連絡用にメールアドレスを設定してください。

▷メールアドレス設定方法

★メールアドレスの設定(連絡用に必要です。ログイン後、必ず登録してください。)

1. ログイン後、マイプロフィール編集を選択。

①→②の順にクリックします。



2. メールアドレスの入力

【メールアドレス】をクリックし、入力フォームにメールアドレスを入力し、【変更する】をクリックします。

3. 確認コードの入力

登録したメールアドレスに確認コードが送信されます。入力フォームに確認コードを入力後、【変更する】をクリックします。

▷受講方法

★ログイン後、学習への**アクセスが簡単**

STEP 1 学習画面



STEP 2 講座目次画面



STEP 3 動画学習



STEP 4 学習完了



- 1 学習ページで**すぐに学習スタート**できます。
- 2 講座名が記載してあります。講座の検索機能等がありますので、講座数が多い場合は学びたい講座をすぐに検索し選択することができます。
- 3 各講座の**タイトル**が表示されます。
- 4 **動画学習**:各講義 1 時限50分となります。
- 5 学習後、講座目次画面に項目ごとに[✓]マークが付きます。

CHECK POINT

1講座の中に、各項目があり、その項目をクリックし、受講して頂きます。1項目の受講が終了後、「チェックマーク+受講済」(※下記画像をご参考下さい)と記載が出ます。
こちらの記載が出た時点で、受講完了となり、管理者へ受講時間数が反映される形になります。
尚、受講の途中で終了した場合、0分扱いになるのでご注意ください。

※「✓ チェックマーク」

